



Ruj. Kami : KKM.S.500-2/30/43 Jld. 4 (76)  
Tarikh : 20 Mac 2024

## SEPERTI DI SENARAI EDARAN

YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ Tuan/ Puan,

### URUSAN KENAIKAN PANGKAT BAGI SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG PEGAWAI FARMASI GRED U29 KE GRED U32 DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Bahagian Sumber Manusia (BSM) Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan melaksanakan urusan kenaikan pangkat bagi skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Farmasi Gred U32** dan tawaran ini terbuka hanya kepada Penolong Pegawai Farmasi Gred U29 yang sedang memangku Gred U32 mulai **25.09.2023**. Senarai nama pegawai yang telah dikenal pasti untuk dipertimbangkan dalam urusan ini adalah seperti di **Lampiran A**. Tawaran ini juga terbuka kepada pegawai yang telah memangku Gred U32 **melebihi enam (6) bulan tetapi tiada dalam senarai nama yang dilampirkan**.

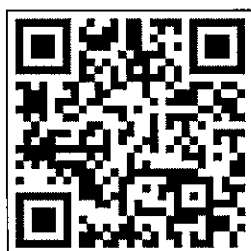
3. Bagi melaksanakan urusan ini, dimohon kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk mengemukakan maklumat sebagaimana yang diperlukan seperti perincian berikut:

- (a) **Cabutan Buku Rekod Perkhidmatan mulai : 1 salinan  
01 Januari 2023**
- (b) **Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023 : 1 salinan**
- (c) **Pengesahan Markah Laporan Nilai Prestasi : 1 salinan  
Tahunan (LNPT) Tahun 2021, Tahun 2022, Tahun  
2023 dan Laporan Nilai Prestasi Khas (LNPK)  
Tahun 2024**



4. Sekiranya pegawai yang terlibat membuat penangguhan melaporkan diri dalam urusan pemangkuan ke Gred U32, dimohon agar mengemukakan sesalinan **surat kebenaran penangguhan** oleh Ketua Jabatan. Sekiranya pihak YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan tidak memperakukan kenaikan pangkat pegawai berkenaan, perakuan secara bertulis berserta salinan dokumen sokongan yang berkaitan perlu dikemukakan kepada BSM, KKM.

5. **Tarikh tutup permohonan** bagi urusan kenaikan pangkat ini adalah pada **26 April 2024 (Jumaat)**. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan dalam memastikan semua dokumen adalah lengkap sebagaimana senarai semak di **Lampiran B** dan dikemukakan pada tarikh yang ditetapkan amatlah dihargai. Dimaklumkan juga surat edaran/ iklan dan borang berkaitan dengan urusan kenaikan pangkat ini boleh dimuat turun melalui portal rasmi KKM atau diakses melalui Kod Pautan Pantas (Kod QR) berikut:



6. Dokumen perakuan kenaikan pangkat bagi urusan ini hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut:

Bahagian Sumber Manusia  
Unit Naik Pangkat (Pelaksana)  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Aras 9, Blok E7, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
**62590 W. P. PUTRAJAYA**  
**(u.p.: Encik Mohd Asrul bin Ismail)**

7. Sukacita diingatkan juga dalam pertimbangan sesuatu urusan kenaikan pangkat, adalah menjadi tanggungjawab pihak YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk memastikan **perakuan Penyelia dan Ketua Jabatan dilaksanakan secara telus mengikut peraturan yang sedang berkuat kuasa**. Untuk makluman, LKP I KKM memandang serius perkara ini dan memutuskan agar surat teguran diberikan kepada mana-mana penyelia dan Ketua Jabatan yang membuat perakuan pemangkuan/ kenaikan pangkat yang tidak selari dengan prestasi semasa pegawai.

8. **Ketua Jabatan** juga **bertanggungjawab** memastikan **tindakan tatatertib bagi** pegawai yang mempunyai rekod Tidak Hadir Bertugas (THB) **telah selesai dilaksanakan**. Laporan tindakan tatatertib hendaklah dimaklumkan kepada urus setia dengan segera supaya urusan pengesahan kenaikan pangkat pegawai tidak terjejas.

9. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dato' Indera/ Dato'/ Datin Paduka/ Datin/ Dr./ tuan/ puan berhubung perkara ini amatlah dihargai dan didahulukan dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**“MALAYSIA MADANI”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,



**(RAJA SURIATI BINTI RAJA SULAIMAN)**

Bahagian Sumber Manusia

b.p. Ketua Setiausaha

Kementerian Kesihatan Malaysia

## SENARAI EDARAN:

- Setiausaha Bahagian  
Bahagian Khidmat Pengurusan                      Mohon panjangkan kepada  
semua bahagian/jabatan di  
IPKKM
  
- Setiausaha Bahagian  
Bahagian Pengurusan Latihan                      Mohon panjangkan kepada  
semua institusi latihan KKM  
di bawah BPL
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Perak
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Johor
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu

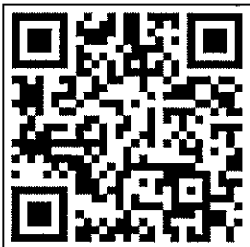
## **SENARAI EDARAN:**

- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
  
- Pengarah  
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur & Putrajaya
  
- Pengarah  
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Labuan
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
  
- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
  
- Pengarah  
Hospital Kuala Lumpur
  
- Pengarah  
Hospital Tunku Azizah Kuala Lumpur
  
- Pengarah  
Institut Kanser Negara
  
- Pengarah  
Biro Pengawalan Farmaseutikal Kebangsaan

## LAMPIRAN B

### SENARAI SEMAK (*CHECKLIST*) BAGI URUSAN KENAIKAN PANGKAT JAWATAN KUMPULAN PELAKSANA, KKM

Sila pastikan dokumen yang dihantar adalah lengkap dan disusun dengan kemas mengikut susunan berikut.

- |  | TIADA                    | ADA /                    |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023<br>( <i>Muat turun melalui Kod QR berikut</i> )   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|    |                          |                          |
| 2. Lampiran 1 – Pengesahan Markah LNPT 2021, 2022,2023<br>( <i>Sila sertakan salinan LNPT 3 tahun terakhir bagi mukasurat pertama yang memaparkan nama/maklumat pegawai dan mukasurat yang mengandungi jumlah markah keseluruhan LNPT sahaja</i> ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Salinan LNPK 2024   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Cabutan salinan Penyata Perkhidmatan pegawai yang mengandungi nama, jawatan (maklumat pelantikan serta pengesahan dalam perkhidmatan) dan catatan mulai Januari 2023 sehingga kini  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Salinan surat kebenaran Ketua Jabatan (jika ada penanggungjawab) lapor diri untuk pemangkuan)   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**SENARAI NAMA PEGAWAI YANG TERLIBAT DENGAN URUSAN KENAIKAN PANGKAT  
BAGI PENOLONG PEGAWAI FARMASI GRED U29 KE GRED U32  
TARIKH PEMANGKUAN : 25 SEPTEMBER 2023**

BIL	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	PENEMPATAN PEMANGKUAN
1	NUR LIYANA BINTI JAMALUDIN	880123265366	KEDAH
2	NUR 'IZZATI BTE AZIMAN	851118025728	KEDAH
3	SITI NUR LYANA MD ILIAS	881210075098	KEDAH
4	SITI MADINAH BINTI ZINDA MADAR	870301565494	PULAU PINANG
5	IRYANINAJIAH BINTI ISMAIL BAKRI	850521086358	PERAK
6	ANNETTE HARWANT KAUR A/P PRITAM SINGH	830313085512	PERAK
7	SANTHI A/P MAHALINGAM	880108015334	PERAK
8	NADIANA BTE JAMIL	830908016460	SELANGOR
9	NOR ASYIKIN BINTI ZULFAQQOR	851112085754	SELANGOR
10	KHOR POH YUE	880811435146	SELANGOR
11	HEMA A/P MARUTHAIMUTHU	891209146492	SELANGOR
12	SIVARROPINI A/P PALANIAPPAN	881121025005	SELANGOR

BIL	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	PENEMPATAN PEMANGKUAN
13	AZFARUDDIN BIN ISMAIL	870720145507	SELANGOR
14	IZZUL FALIQ BIN MAZLAN	881019045691	HKL
15	MOHD LUQMAN NUR HAKIM BIN ABDUL RAZAK	870106065312	MELAKA
16	KARTHIGA A/P SAYA KUMARAN	861208386446	JOHOR
17	SHAMINII A/P KRISHNAN	880222235402	JOHOR
18	SAKINAH BINTI RAMLI	880729115397	JOHOR
19	MOHD AZIMIE BIN ENDUT	880629055411	JOHOR
20	MALCOLM FERNANDEZ A/L HILARY	860626436413	MELAKA
21	ADAM HAQIMI BIN MAT BAHARI	860125465312	PAHANG
22	NURUL FARIZAN BT ABDUL RAHMAN	870325075238	TERENGGANU
23	SALLY CHIA YOKE MEI	851128135779	PULAU PINANG
24	MOHAMAD ASHRUL BIN ADUAN	851128135779	SARAWAK
25	NOOR AZIEMAH BINTI SAJALI	880823135562	SARAWAK
26	SHARIFAH NADZIRAH BINTI WAN SAGAP	880216295011	SARAWAK
27	NOOR HAZWAN BIN MOHAMED NOOR	890918136073	SARAWAK



BIL	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	PENEMPATAN PEMANGKUAN
28	FRANCIS PIM ANAK DEROS	860324525744	SARAWAK
29	JUNAIDAH BINTI ALEK	900825136150	SARAWAK
30	NATALIA ELZIE ANAK LISEN @ ROSON	881007125600	SARAWAK
31	MADONNA ANGEL WONG	881120125207	SABAH
32	MOHD SYAFIQ BIN BAKIR	721222125416	SABAH

DISAHKAN OLEH :

NAMA :

**MOHD ASRUL BIN ISMAIL**

JAWATAN :

Penolong Setiausaha Kanan  
Unit Naik Pangkat (Pelaksana)  
Bahagian Sumber Manusia  
Kementerian Kesihatan Malaysia

TARIKH :

20/3/2024